

REGULAMIN RANKINGU POWIATÓW I MIAST NA PRAWACH POWIATU

§ 1

Cel

Celem Rankingu jest wyłonienie oraz nagrodzenie najlepszych polskich powiatów i miast na prawach powiatu, promowanie ich w skali kraju, a także integracja mieszkańców i środowisk samorządowych.

§ 2

Definicje

W niniejszym regulaminie (dalej: „Regulamin”) poniższe wyrażenia otrzymują następujące znaczenie:

- a) **Ranking** – „Ranking powiatów i miast na prawach powiatu” realizowany przez Związek Powiatów Polskich;
- b) **Organizator** – Związek Powiatów Polskich z siedzibą w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa;
- c) **ZPP** – Związek Powiatów Polskich, organizator rankingu;
- d) **Zgłaszający** – upoważniony przedstawiciel powiatu lub miasta na prawach powiatu biorącego udział w Rankingu;
- e) **JST** – powiat lub miasto na prawach powiatu;
- f) **Jury Rankingu** – grono ekspertów powołane przez Dyrektora Biura Związku Powiatów Polskich;
- g) **Przewodniczący Jury** – Dyrektor Biura Związku Powiatów Polskich;
- h) **Lider Rankingu** – powiat lub miasto na prawach powiatu, które otrzymało I miejsce w rankingu, w każdej z kategorii wymienionych w § 3 pkt 1;
- i) **Laureat Rankingu** – powiat lub miasto na prawach powiatu, które otrzymało miejsca od II do X (dotyczy powiatów o liczbie ludności do 60 tysięcy mieszkańców; powiatów o liczbie ludności powyżej 120 tysięcy mieszkańców i miast na prawach powiatu) lub od II do XV (dotyczy powiatów o liczbie ludności od 60 do 120 tysięcy mieszkańców);
- j) **Rok Rankingu** – bieżący rok kalendarzowy od 1 stycznia do 31 grudnia.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Samorządy oceniane są w następujących kategoriach:
 - a) powiaty o liczbie ludności do 60 tysięcy mieszkańców;
 - b) powiaty o liczbie ludności od 60 do 120 tysięcy mieszkańców;
 - c) powiaty o liczbie ludności powyżej 120 tysięcy mieszkańców;
 - d) miasta na prawach powiatu.
2. W wyżej wymienionych kategoriach oceniane i wyłaniane są najlepsze powiaty/miasta na prawach powiatu.
3. Po zakończeniu rocznej edycji wyniki prezentujące liderów i laureatów Rankingu zamieszczane są na stronie ranking.zpp.pl, natomiast pozostałe dane są usuwane.
4. Dane przesłane przez zgłaszającego pozostają poufne i nie mogą być udostępniane.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania wiążącej wykładni przepisów tego regulaminu i rozstrzygania sporów związanych z jego stosowaniem.

§ 4

Udział w Rankingu

1. Udział w Rankingu jest bezpłatny i dobrowolny.
2. Każdy powiat/miasto na prawach powiatu może złożyć wniosek o wykreślenie z Rankingu przesyłając rezygnację z udziału w Rankingu na adres e-mail: ranking@zpp.pl albo pocztą tradycyjną na adres Organizatora.
3. Zgłoszenia odbywają się jedynie drogą elektroniczną. Dane należy przysyłać na adres e-mail: ranking@zpp.pl
4. Zgłoszenia należy przysyłać do 31 grudnia danego roku, jedynie dane dotyczące §10 punkt 1 i 2, mogą być przysyłane najpóźniej do 10 stycznia roku następującego po zamknięciu danego roku Rankingu.
5. O zakwalifikowaniu zgłoszenia do Rankingu decyduje data wpłynięcia dokumentacji na adres e-mail: ranking@zpp.pl
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie zostaną nadesłane w odpowiednim, określonym w Regulaminie czasie.
7. Weryfikacji podlegają przedsięwzięcia tylko z danego roku trwania Rankingu.
8. Czas weryfikacji dokumentów zgłaszanych w ramach Rankingu wynosi do 15 dni, z tym zastrzeżeniem, że dokumenty przesłane w ostatnim miesiącu trwania Rankingu mogą być weryfikowane do 45 dni (brak punktacji po tym okresie będzie oznaczał, że dokumenty nie dotarły, co wymaga wyjaśnienia z biurem ZPP).

§ 5

Zasady uczestnictwa

1. W Rankingu uczestniczą wszystkie powiaty i miasta na prawach powiatu.
2. Liczba mieszkańców danej JST określana jest wg rocznika statystycznego GUS za rok poprzedzający daną edycję Rankingu.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych przez JST.
4. Podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odebraniem prawa do nagrody lub ponownym przeliczeniem punktów.
5. Ranking dotyczy działań realizowanych na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

Zgłaszanie danych do rankingu

1. Wymagane dokumenty i informacje należy przysyłać do biura ZPP wyłącznie na adres: ranking@zpp.pl
2. Wszystkie przesłane dokumenty należy przysyłać w formie załącznika wraz z podpisem Starosty/Prezydenta lub osoby upoważnionej, potwierdzającej zgodność przesłanych informacji.
3. W przypadku osoby upoważnionej należy przesłać stosowne upoważnienie podpisane przez Starostę/Prezydenta.
4. Dokumenty i informacje przysyłane na inny adres lub w innej formie nie będą uwzględniane.
5. Jedna wiadomość może dotyczyć tylko jednego punktu §10 Rankingu – niedopuszczalne jest wysyłanie zbiorczego zgłoszenia.

6. Zgłoszenia wymaganych dokumentów i informacji do Rankingu muszą być dokładnie opisane, wraz z podaniem w tytule wiadomości, którego punktu §10, zgłoszenie dotyczy.
7. Zgłoszenia winny być wysyłane z e-maila urzędowego Zgłaszającego.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie zostaną nadesłane w odpowiedniej, określonej w Regulaminie formie.
9. Dane zgłaszane do Rankingu dotyczyć mogą projektów realizowanych przez daną JST i jednostki jej podlegające.
10. Wszystkie dane dotyczące poszczególnych punktów wymienionych w §10 regulaminu Rankingu, pochodzące z różnych źródeł (np. działów/wydziałów lub jednostek podlegających) należy podać zsumowane.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do wezwania w celu uzupełnienia, podania dodatkowych informacji lub złożenia wyjaśnień dotyczących przesłanych informacji.
12. Dane przesłane przez JST będą uznane za dane ostateczne.
13. Wszystkie dane przesłane po wyznaczonych terminach nie będą uwzględniane.
14. W sytuacjach wyjątkowych i uzasadnionych, będzie możliwość dokonania korekty przesłanych danych.
15. JST ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność przesłanych danych.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za dane zatajone bądź zmodyfikowane przez JST, niezgodne ze stanem faktycznym.
17. Dane przesłane przez JST stanowią podstawę do naliczenia odpowiedniej liczby punktów, które wpływają na tworzenie się listy rankingowej.
18. Wszystkie uzyskane przez Organizatora dane zostaną wykorzystane jedynie do przyznania należnych punktów, na podstawie których utworzona zostanie lista rankingowa.

§7

Ogłoszenia wyników

1. Rozstrzygnięcie Rankingu zostanie opublikowane na stronie internetowej www.zpp.pl najpóźniej do 15 marca roku kolejnego przypadającego po roku będącym ocenianym w ramach Rankingu.
2. Zwycięzcy uhonorowani zostaną podczas ogólnopolskiego wydarzenia organizowanego przez lub przy współudziale Związku Powiatów Polskich (np. Zgromadzenia Ogólnego ZPP).
3. JST, która po zakończeniu Rankingu w danym roku zajmie I pozycję w swojej kategorii otrzymuje tytuł DOBRY POLSKI SAMORZĄD ze wskazaniem roku, w którym nastąpiło przyznanie tego tytułu oraz prawo do posługiwania się logiem.
4. JST, które po zakończeniu Rankingu w danym roku zajmą pozycje od II do X (dotyczy powiatów o liczbie ludności do 60 tysięcy mieszkańców; powiatów o liczbie ludności powyżej 120 tysięcy mieszkańców i miast na prawach powiatu) oraz pozycje od II do XV (dotyczy powiatów o liczbie ludności od 60 do 120 tysięcy mieszkańców) otrzymują prawo do posługiwania się tytułem LAUREAT RANKINGU POWIATÓW/LAUREAT RANKINGU MIAST ze wskazaniem roku, w którym nastąpiło przyznanie tego tytułu oraz prawo do posługiwania się logiem.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany liczby laureatów w poszczególnych kategoriach.
6. Powiat/miasto na prawach powiatu otrzymuje dodatkowe wyróżnienie SUPER POWIAT/ SUPER MIASTO z oznaczeniem określonego roku, za który ten tytuł przysługuje, jeżeli uzyskał największy procentowy udział realizacji punktów ujętych w §10 oraz prawo do posługiwania się odpowiednim logiem.

§8

Jury Rankingu

1. Jury Rankingu powołuje Dyrektor Biura ZPP, który jednocześnie jest Przewodniczącym Jury.
2. Jury Rankingu ma prawo do weryfikacji zgłoszeń uczestników do dnia ogłoszenia wyników Rankingu za dany rok.
3. Jury Rankingu jest uprawnione do rozstrzygania wątpliwości w zakresie przyznania poszczególnych punktów Rankingu.
4. Wszystkie sprawy sporne rozstrzygane są przez Jury Rankingu.
5. Decyzje Jury Rankingu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie pytania i uwagi można kierować wyłącznie na adres e-mail: ranking@zpp.pl

§10

Szczegółowa punktacja

Lp.	ROZWÓJ I FUNDUSZE	
1.	Za środki finansowe pochodzące z funduszy zewnętrznych, których pozyskanie wymagało dodatkowych działań JST (kwalifikowane są środki pochodzące z zagranicy, tj. z: UE, EOG NMF, SIF) na realizację zadań danej JST [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia (znajdującego się poniżej) o wysokości pozyskanych środków, podpisanego przez Starostę/Prezydenta lub osobę upoważnioną – wg stanu od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku Rankingu] Przedziały: do 1 jednostki (włącznie) = 750 punktów, następnie za każdą rozpoczętą jednostkę kolejne 750 punktów. 1 mln PLN = 1 jednostka Uwaga: dane dot. urzędu i jednostek podlegających, należy przysyłać zsumowane w jednym zbiorczym dokumencie. W oświadczeniu należy podać środki zaksięgowane na koncie w roku, którego ranking dotyczy. Środki w walucie obcej należy podać w przeliczeniu na PLN. Wzór oświadczenia JST Wzór oświadczenia spółki	750 punktów /za każdą rozpoczętą jednostkę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 9000 punktów
2.	Za środki finansowe pochodzące z funduszy krajowych, których pozyskanie wymagało dodatkowych działań JST (nie kwalifikujemy środków przyznawanych obligatoryjnie, środków Funduszu Pracy, dotacji celowych, itp.). [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia (znajdującego się poniżej) o wysokości pozyskanych środków, podpisanego przez Starostę/Prezydenta lub osobę upoważnioną – wg stanu od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku Rankingu]. Przedziały: do 1 jednostki (włącznie) = 500 punktów, następnie za każdą rozpoczętą jednostkę kolejne 500 punktów. 1 mln PLN = 1 jednostka Uwaga: dane dot. urzędu i jednostek podlegających należy przysyłać zsumowane w jednym zbiorczym dokumencie. W oświadczeniu należy podać środki zaksięgowane na koncie w roku, którego ranking dotyczy. Wzór oświadczenia JST Wzór oświadczenia spółki	500 punktów /za każdą rozpoczętą jednostkę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 6000 punktów

3.	Za projekty finansowane z funduszy zewnętrznych (pochodzących z zagranicy) a realizowane w danym roku Rankingu [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę, w którym należy podać liczbę oraz wymienić poszczególne projekty realizowane przez daną JST] Uwaga: Projekty wymienione w punkcie 3 nie mogą być jednocześnie uwzględnione w punkcie 4.	100 punktów /za każdy projekt/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 2000 punktów
4.	Za projekty finansowane z funduszy krajowych a realizowane w danym roku [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę, w którym należy podać liczbę oraz wymienić poszczególne projekty realizowane przez daną JST] Uwaga: Projekty wymienione w punkcie 4 nie mogą być jednocześnie uwzględnione w punkcie 3.	100 punktów /za każdy projekt/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 2000 punktów
5.	Za odrębną, tematyczną (sektorową) strategię rozwoju lub dokument o tożsamym charakterze (tylko strategie i programy wieloletnie z zakresu: turystyki, ochrony środowiska, pomocy społecznej itp. obowiązujące w roku Rankingu) [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia oraz aktywnych linków do uchwał na stronie BIP danej JST, gdzie została ona opublikowana]	100 punktów /za każdy dokument/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 5000 punktów
6.	Za środki finansowe wydatkowane na szkolenie kadry w danym roku [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia o wysokości wydatkowanych środków, podpisanego przez osobę upoważnioną] Przedziały: do 1 tys. PLN (włącznie) = 50 punktów, następnie za każdy rozpoczęty 1 tys. PLN kolejne 50 punktów.	50 punktów /za każdy 1 tys. PLN/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 3000 punktów
7.	Za środki finansowe wydatkowane na realizację zadań publicznych realizowanych przez NGO [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia o wysokości wydatkowanych środków, podpisanego przez osobę upoważnioną]	10 punktów /za każdy rozpoczęty 1 tys. PLN/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
8.	Za udział nauczycieli i pracowników powiatowych/miejskich jednostek oświatowych w szkoleniach podnoszących ich kompetencje zawodowe [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia o liczbie przeszkolonych osób podpisanego przez upoważnioną osobę]	10 punktów /za udział jednej osoby/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
9.	Za udzielanie wsparcia finansowego na rzecz prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytkach znajdujących się na terenie danego powiatu/miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia o wysokości wydatkowanych środków podpisanego przez upoważnioną osobę]	1 punkt /za każdy rozpoczęty 1 tys. PLN/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
10.	Za wsparcie finansowe działań służb, inspekcji i straży [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia o liczbie jednostek, którym przekazano w danym roku wsparcie finansowe, podpisanego przez upoważnioną osobę] Uwaga: Punkty przyznawane są jedynie za liczbę instytucji, którym udzielono wsparcia, a nie za wysokość wsparcia.	50 punktów /za każdą instytucję, której udzielono wsparcia/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
POLITYKA SPOŁECZNA I ZDROWOTNA		
11.	Za utworzenie rady działalności pożytku publicznego lub zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę] Uwaga: dane dot. tylko urzędu	300 punktów
12.	Za posiadanie w urzędzie rozwiązań ułatwiających kontakt z urzędem osób z dziećmi (kącie zabaw w urzędzie, miejsce dla matki karmiącej, przewijak, upominki, winda, podjazdy dla wózków itp.) [punkty naliczane są po przesłaniu do biura ZPP oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę wraz ze zdjęciami]	200 punktów /za każdą inicjatywę/ Przy czym ogólna liczba punktów nie może przekroczyć 1000 punktów
13.	Za wspieranie i aktywizację środowiska senioralnego (np. wsparcie materialne dla Uniwersytetów III Wieku funkcjonujących na terenie danej	500 punktów

	JST lub innych inicjatyw skierowanych do seniorów) [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę, w którym należy wymienić przeprowadzone inicjatywy]	
14.	Za powołanie Powiatowej/Miejskiej Rady Seniorów [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	500 punktów
15.	Za wspieranie i promocję wolontariatu [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	250 punktów
16.	Za powołanie Powiatowej/Miejskiej Społecznej Rady do spraw osób niepełnosprawnych [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	500 punktów
17.	Za realizację przez daną JST dodatkowych działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami [punkty naliczane są po przesłaniu informacji o realizowanych działaniach (obejmujących tematykę i okres ich trwania) podpisanej przez upoważnioną osobę]	100 punktów /za każde działanie/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
18.	Za realizację przez daną JST dodatkowych działań dotyczących polityki zdrowotnej [punkty naliczane są po przesłaniu informacji o realizowanych działaniach (obejmujące tematykę i okres ich trwania) podpisanej przez upoważnioną osobę]	100 punktów /za każde działanie/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
19.	Za promocję aktywnego stylu życia poprzez organizowanie imprez o charakterze sportowym (np. rajdy rowerowe, maratony, półmaratony, turnieje, zawody itp.) [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę, należy wymienić poszczególne wydarzenia wraz ze wskazaniem terminu i miejsca]	50 punktów /za 1 imprezę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
20.	Za organizowanie wydarzenia, którego celem jest prezentacja organizacji pozarządowych takich jak np.: stałe forum organizacji pozarządowych na terenie JST, organizacja szkoleń dla organizacji pozarządowych, organizowanie otwartej imprezy promującej NGO, forum wymiany dobrych praktyk, biuletyn organizacji na obszarze powiatu/miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę, należy wymienić poszczególne wydarzenia wraz ze wskazaniem terminu i miejsca]	50 punktów /za 1 inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 300 punktów

EDUKACJA, KULTURA I SPORT

21.	Za wspieranie zdolnej, utalentowanej młodzieży poprzez tworzenie systemów stypendialnych (np. dla uczniów, studentów, młodych sportowców, przyznawane przez dany powiat/miasto na prawach powiatu) [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	300 punktów /za każdy system/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1200 punktów
22.	Za utworzenie Młodzieżowej Rady Powiatu/Młodzieżowej Rady Miasta [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	500 punktów
23.	Za rozwój szkolnictwa zawodowego (np. promowanie nowych zawodów, umowy partnerskie z przedsiębiorstwami, wyposażenie pracowni, itp.) [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	100 punktów /za 1 działanie/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
24.	Za wspieranie inicjatyw integrujących społeczność lokalną (np.: imprezy organizowane przez kluby, stowarzyszenia, rady sołeckie, itp.) [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę o wysokości wydatkowanych środków]	10 punktów /za każdy rozpoczęty 1 tys. PLN/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
25.	Za poradnik z ofertą edukacyjną powiatu/miasta na prawach powiatu – wydany i sfinansowany przez daną JST w roku Rankingu, zawierający ofertę edukacyjną – kierunki kształcenia ogólnego i zawodowego w szkołach ponadpodstawowych z danego powiatu/miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę oraz skanu lub linku do strony, gdzie poradnik został opublikowany]	200 punktów

26.	Za organizację powiatowego/miejskiego konkursu adresowanego do mieszkańców lub określonej grupy osób np. uczniów szkół podstawowych/ponadpodstawowych [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę zawierającego: temat konkursu, okres jego realizacji oraz informację o formie zaangażowanie się powiatu/miasta w jego realizację]	200 punktów /za 1 konkurs/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
SAMORZĄD NA RZECZ MIESZKAŃCÓW		
27.	Za przeprowadzenie badania zadowolenia klienta w urzędzie [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę informującego o przeprowadzeniu badania ankietowego w tym zawierającego okres prowadzonego procesu badawczego, formę badania oraz liczebność próby badawczej]	500 punktów
28.	Za możliwość rezerwacji wizyty w urzędzie online lub za pomocą aplikacji [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę o funkcjonowaniu systemu]	300 punktów
29.	Za posiadanie systemu powiadamiania, sms, aplikacji na smartfon dla klientów urzędu np. informującego o możliwości odebrania prawa jazdy, decyzji, itp. [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę o funkcjonowaniu systemu]	300 punktów
30.	Za posiadanie systemu newsletter'a strony internetowej urzędu [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę o funkcjonowaniu systemu]	300 punktów
31.	Za Kodeks Etyczny pracowników starostwa/urzędu miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu kopii Kodeksu lub linku do zamieszczonego na stronie internetowej aktualnie obowiązującego Kodeksu]	250 punktów
32.	Za Kodeks Etyczny radnych danego powiatu/miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu kopii Kodeksu lub linku do zamieszczonego na stronie internetowej aktualnie obowiązującego Kodeksu]	350 punktów
33.	Za Kodeks Etyczny w jednostkach organizacyjnych powiatu/miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu kopii Kodeksu lub linku do zamieszczonego na stronie internetowej aktualnie obowiązującego Kodeksu]	50 punktów /za 1 kodeks/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
34.	Za działania (edukacyjne, informacyjne) z zakresu bezpieczeństwa publicznego na rzecz mieszkańców [punkty naliczane są po przesłaniu informacji podpisanej przez upoważnioną osobę o podejmowanych działaniach w tym zakresie]	50 punktów /za każdą inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 300 punktów
35.	Za inicjatywy danej JST, które pomagają zachować specyfikę swojego regionu, pielęgnować lokalne zwyczaje, obrzędy charakterystyczne dla jej terenu (np. poprzez wydawnictwa, płyty, kiermasze, wystawy, koncerty, wydawane samodzielnie lub wspieranie takich działań). [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	200 punktów /za 1 inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
DZIAŁANIA KRAJOWE I MIĘDZYNARODOWE		
36.	Za członkostwo powiatu/miasta na prawach powiatu w ZPP [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	1000 punktów
37.	Za zorganizowanie wojewódzkiego (regionalnego) konwentu samorządowców na terenie danej JST [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia, podpisanego przez upoważnioną osobę]	60 punktów /za 1 konwent/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 600 punktów
38.	Za zorganizowanie powiatowego/miejskiego (lokalnego) konwentu samorządowców na terenie danej JST [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	30 punktów /za 1 konwent/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 300 punktów
39.	Za wieloletnią współpracę partnerską z inną JST zlokalizowaną poza granicami naszego kraju [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę zawierającego informację o partnerstwach]	25 punktów /za każdego partnera/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów

40.	Za wieloletnią współpracę partnerską z inną JST zlokalizowaną na terenie naszego kraju [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę zawierającego informację o partnerstwach]	10 punktów /za każdego partnera/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 400 punktów
DZIAŁANIA EKOENRGETYCZNE I PROEKOLOGICZNE		
41.	Za każde potwierdzone uczestnictwo w inicjatywie międzynarodowej na rzecz ochrony klimatu (np. projekty unijne, współpraca międzynarodowa w zakresie ochrony środowiska) [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę z podaniem nazw inicjatyw oraz czasu realizacji]	100 punktów /za każdą inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
42.	Za każde potwierdzone uczestnictwo w inicjatywie na rzecz ochrony klimatu na poziomie lokalnym, regionalnym lub krajowym [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	100 punktów /za każdą inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
43.	Za drogi rowerowe, drogi dla pieszych i rowerów, pasy ruchu dla rowerów zlokalizowane na terenie danej JST (tylko drogi rowerowe, drogi dla pieszych i rowerów, pasy ruchu dla rowerów zgodne z art. 2 pkt 4b-5a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz spełniające warunki techniczno-budowlane dotyczące dróg publicznych). [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę o sumarycznej liczbie kilometrów dróg rowerowych, dróg dla pieszych i rowerów, pasów ruchu dla rowerów zlokalizowanych na terenie powiatu/miasta na prawach powiatu, zgodnych z powołanymi przepisami] <i>Uwaga: Nie wliczamy w to szlaków rowerowych. Punktowane są wszystkie drogi rowerowe, drogi dla pieszych i rowerów, pasy ruchu dla rowerów na terenie JST bez względu na podmiot, który jest właścicielem danej drogi.</i>	100 punktów /za każdy 1 km/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 7000 punktów
44.	Za każdą oznaczoną trasę turystyczną lub szlak tematyczny z terenu danej JST [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę wraz z podaniem liczby szlaków i linku do miejsca na stronie internetowej danego powiatu/miasta na prawach powiatu, gdzie znajduje się szczegółowy opis tras/szlaków turystycznych]	20 punktów /za każdy szlak/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 700 punktów
DZIAŁANIA PROMOCYJNE		
45.	Za wydawanie przez dany powiat/miasto na prawach powiatu własnej gazety samorządowej (akceptowana jest forma zarówno elektroniczna, jak i tradycyjna - papierowa) [punkty naliczane są po przesłaniu skanu tegorocznej gazety samorządowej lub linku do strony internetowej gdzie się znajduje]	500 punktów
46.	Za wydanie przez JST lub przy jej współfinansowaniu książki promującej dany powiat/miasto na prawach powiatu (przykładowa tematyka książki np. dziedzictwo historyczne, dziedzictwo kulturalne, obyczaje i tradycje ludowe, wybitne postacie, działania proekologiczne i ochrona środowiska, itp.) [punkty naliczane są po przesłaniu skanu lub linku do strony internetowej, gdzie została opublikowana informacja o wydaniu książki z widocznym rokiem jej wydania] <i>Uwaga: kategoria nie dotyczy typowych wydawnictw promocyjnych/folderów promocyjnych, itp. wydawanych przez powiat/miasto na prawach powiatu. Punktowane są tylko książki wydane w roku Rankingu.</i>	200 punktów /za 1 książkę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 1000 punktów
47.	Za ustanowienie Tytułu Honorowego nadawanego w celu uhonorowania osób oraz instytucji za wybitne zasługi dla rozwoju danego powiatu/miasta na prawach powiatu i rozśławienia jego imienia [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	500 punktów
48.	Za zorganizowanie konferencji*, forów, sympozjów poświęconych działalności danego powiatu/miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu do biura ZPP oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę wraz z podaniem szczegółowych informacji dotyczących każdej inicjatywy] <i>Uwaga: *nie dotyczy konferencji prasowych</i>	100 punktów /za każdą inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów

49.	Za zorganizowanie przez powiat/miasto na prawach powiatu targów [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę wraz z podaniem szczegółowych informacji dotyczących każdej inicjatywy]	100 punktów /za każdą inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów
50.	Za własne produkty turystyczne lub posiadanie infrastruktury turystycznej finansowane przez lub przy udziale danego powiatu/miasta na prawach powiatu [punkty naliczane są po przesłaniu oświadczenia podpisanego przez upoważnioną osobę]	100 punktów /za każdą inicjatywę/ przy czym ogólna liczba nie może przekroczyć 500 punktów